



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE

OFICIUL ROMÂN PENTRU ADOPTII

Str. Petofi Sandor, Nr. 47, Sector 1, București, cod 011405  
Telefon: 0212301351; Fax: 0212301320;  
E-mail: [secretariat@adoptiiromania.ro](mailto:secretariat@adoptiiromania.ro); website: [www.ora-gov.ro](http://www.ora-gov.ro)

ORDIN

**privind autorizarea Asociației “Ador Copiii” organism privat român, să desfășoare servicii și activități în domeniul adopției interne**

Având în vedere:

- Decizia Primului-Ministru nr. 105 din 04/05/2012 privind numirea domnului Bogdan Adrian Panait în funcția de Președinte, cu rang de secretar de stat la Oficiul Român pentru Adopții;
- art. 6 alin.(1) lit.e) și ale art.8 alin.(3) din Legea nr.274/2004 privind înființarea, organizarea și funcționarea Oficiului Român pentru Adopții;
- raportul cu nr.7122/21.06.2013 întocmit de către persoanele desemnate conform art.9 alin.(1) din H.G. nr.233/2012 prin Ordinul nr.559/27.04.2012 emis de Secretarul de Stat al Oficiului Român pentru Adopții;

În temeiul art.3 și art.9 alin.(2) din Hotărârea Guvernului nr.233/2012 privind serviciile și activitățile ce pot fi desfășurate de către organismele private române în cadrul procedurii adopției interne, precum și metodologia de autorizare a acestora

**PREȘEDINTELE Oficiului Român pentru Adopții emite următorul:**

ORDIN

**Art.1** – Se autorizează Asociația “Ador Copiii” cu sediul social în Timișoara, str.Dimitrie Dinicu nr.16, jud.Timiș, organism privat român, reprezentată de către doamna Simona Czudar, în calitate de președinte, să desfășoare următoarele servicii și activități în domeniul adopției interne:

- a) asistența de specialitate a copilului pentru care nu s-a putut identifica o familie adoptatoare potrivită, în cazul în care demersurile de adopție ale copilului au eșuat sau adopția a încetat;
- b) întocmirea unor materiale de informare adresate copiilor cu privire la procedurile, demersurile și efectele adopției;
- c) consilierea și pregătirea adoptatului pentru realizarea contactelor acestuia cu părinții firești și/sau rudele biologice;
- d) informarea familiilor/persoanelor care își exprimă intenția de a adopta cu privire la documentația necesară, la demersurile și la durata procedurilor adopției interne;
- e) pregătirea adoptatorilor pentru asumarea în cunoștință de cauză a rolului de părinte;
- f) informarea și consilierea adoptatorilor cu privire la demersurile legale necesare dezvoltării, în condițiile legii, a identității părinților firești ai copilului și, după caz, necesare contactării acestora și/sau a rudelor biologice de către copil;
- g) asigurarea de asistență de specialitate pentru parintii firești în situația încetării adopției;
- h) consilierea și pregătirea părinților firești și/sau a rudelor biologice pentru realizarea contactelor cu adoptatul.
- i) informarea și promovarea adopției interne: organizarea de întâlniri, conferințe, comunicări, campanii de mediatizare, editare de publicații, precum și orice alte servicii de promovare a adopției interne.
- j) informare și consiliere pentru copii și părinți;



- k) organizarea de cursuri pentru dezvoltarea capacităților parentale;
- l) constituirea de grupuri de suport pentru copii și părinți;
- m) sprijinirea adoptatorilor în vederea informării copilului cu privire la adopția sa.

**Art. 2** Autorizația este valabilă pentru o perioadă **de un an** de la data emiterii prezentului ordin și se transmite solicitantului în maximum 5 zile lucrătoare de la data emiterii.

**Art.3** Pentru prestarea/desfășurarea efectivă a serviciilor și activităților pentru care a fost autorizat, organismul privat are obligația de a încheia cel puțin o convenție de colaborare cu direcția generală de asistență socială și protecția copilului, în a cărei rază administrativ teritorială urmează să își desfășoare activitatea și să transmită Oficiului o fotocopie a acestei convenții în termen de 5 zile de la încheierea ei.

**Art.4** Reînnoirea autorizației are loc la solicitarea organismului privat, înregistrată la Oficiul Român pentru Adopții **cu cel puțin 30 de zile** înainte de expirarea termenului pentru care a fost eliberată autorizația. La cererea privind reînnoirea autorizației se anexează documentele prevăzute de lege, raportul de activitate pentru anul precedent, precum și raportul întocmit de DGASPC cu care organismul privat a colaborat.

**PREȘEDINTE**

**BOGDAN ADRIAN PANAIT**



Nr. 666/25.06.2013  
București,